



Zur Verstärkung unseres dynamischen Teams suchen wir **zum sofortigen Eintritt** für unsere Geschäftsstelle im Waltherhaus in Bozen:

Mitarbeiter (m/w)

in Jahresstelle (Teilzeit zu 50% für 2022 / nachher Aufstockung auch bis zu 100% möglich).

Nach einer dreimonatigen Einarbeitungsphase sollen nach und nach folgende Aufgaben übernommen werden:

AUFGABEN

- Verwaltung der Jahresprogramme Autorenvereinigung SIAE
- Erstellung der Verbandsstatistiken
- Buchhaltung
- Verwaltung der Verbandszeitschrift „KulturFenster“
- Bereitstellen der Unterlagen für Wettbewerbe und Jugendblasorchester SJBO
- Kontrolle über Datenschutzrichtlinien
- Arbeiten mit VSM-Office und Homepage
- Beratung der Musikkapellen
- themen- und bereichsbezogene Kommunikation mit Vorstand, Fachgruppen, Bezirken und Musikkapellen

PROFILANFORDERUNGEN

- Abschluss einer kaufmännischen Oberschule
- Sehr gute Deutsch- und Italienischkenntnisse
- Sehr gute Computerkenntnisse, vor allem MS-Office-Software
- Soziale Kompetenz und gute Kommunikationsfähigkeit
- Fähigkeiten im selbständigen Arbeiten und Organisieren
- Vertrauenswürdigkeit und Flexibilität

WIR BIETEN

- Verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- Interessantes und abwechslungsreiches Betätigungsfeld
- Angenehmes Arbeitsklima
- Arbeitszeiten zu vereinbaren
- Leistungsgerechte Entlohnung

Nähere Informationen

- bei Verbandsobmann Pepi Fauster (Tel. 349 5294704)

- oder bei Geschäftsführer Andreas Bonell (Tel. 0471 976387)

Wir freuen uns auf die **schriftliche digitale Bewerbung innerhalb 15. Dezember 2021** an die Mailadresse personal@vsm.bz.it.