



Der Verband Südtiroler Musikkapellen sucht für seine Geschäftsstelle im Waltherhaus in Bozen eine/n Mitarbeiter*in als

Assistenz in der Geschäftsführung

in Jahresstelle (50 – 100%). Der Arbeitsbeginn ist mit 1. Jänner 2022 vorgesehen. Nach einer fünfmonatigen Einarbeitungsphase übernehmen Sie / übernimmst Du nach und nach wichtige Aufgaben als Unterstützung des Geschäftsführers.

IHRE / DEINE AUFGABEN

- Ausschreibung von Kursen, Wettbewerben, Fortbildung
- Erstellung des Jahresprogramms und der Rundschreiben an die Mitgliedskapellen
- Erstellung und Überwachung des Haushaltsplanes
- Buchhaltung
- Verwaltung der Zeitschrift „KulturFenster“
- Kontrolle über Datenschutzrichtlinien
- Beratung der Musikkapellen
- Kommunikation themenbereichsbezogen mit Vorstand, Fachgruppen, Bezirken, Musikkapellen, Behörden, Ämtern, Netzwerken
- Teilnahme an Sitzungen und Versammlungen des Verbandes

IHR / DEIN PROFIL

- Abschluss einer kaufmännischen Oberschule
- Ausbildung bzw. Erfahrung in Buchhaltung
- Sehr gute Deutsch- und Italienischkenntnisse
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Soziale Kompetenz und gute Kommunikationsfähigkeit
- Fähigkeiten im selbständigen Arbeiten und Organisieren
- Vertrauenswürdigkeit und Flexibilität

WIR BIETEN

- Interessantes und abwechslungsreiches Betätigungsfeld
- Angenehmes Arbeitsklima
- Arbeitszeiten zu vereinbaren
- Leistungsgerechte Entlohnung

Diese Stellenausschreibung ist Mitgliedern einer Musikkapelle vorbehalten. Nähere Informationen erhalten Sie / erhältst Du auf Wunsch bei Verbandsobmann Pepi Fauster (Mobil: +39 349 5294704 / Mail: pepi.fauster@vsm.bz.it).

Wir freuen uns auf Ihre / Deine **schriftliche digitale Bewerbung innerhalb 30. September 2021** an die Mailadresse personal@vsm.bz.it.